



**ŠIAULIŲ PETRO AVIŽONIO UGDYMO CENTRO
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL ŠIAULIŲ PETRO AVIŽONIO UGDYMO CENTRO 2025-2027 METŲ
STRATEGINIO VEIKLOS PLANO PATVIRTINIMO**

2024 m. gruodžio d. Nr. V-
Šiauliai

Vadovaudamasi 2011 m. kovo 17 d. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo Nr. XI-1281 54 straipsnio 4 dalimi, vykdydama Šiaulių Petro Avižonio ugdymo centro nuostatų, patvirtintų Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2024 m. birželio 6 d. sprendimu Nr. T-220 „Dėl Šiaulių Petro Avižonio ugdymo centro nuostatų patvirtinimo“, 25.1 papunktį, Šiaulių lopšelio–darželio direktoriaus pareigybės aprašymo, patvirtinto Šiaulių miesto savivaldybės mero 2024 m. liepos 12 d. potvarkiu Nr. MP-139 „Dėl Šiaulių lopšelio-darželio direktoriaus pareigybės aprašymo patvirtinimo“, 4.1, 4.14 papunkčius ir atsižvelgdama į Šiaulių Petro Avižonio ugdymo centro tarybos 2024 m. gruodžio 11 d. posėdžio protokolą Nr. RTB-21,

t v i r t i n u Šiaulių Petro Avižonio ugdymo centro 2025-2027 metų strateginį veiklos planą (pridedama).

Laikiniai einanti direktoriaus pareigas

Rita Jasmontienė

ŠIAULIŲ PETRO AVIŽONIO UGDYMO CENTRAS, KODAS 190530120

PATVIRTINTA
Šiaulių Petro Avižonio ugdymo centro
direktoriaus 2024 m. gruodžio d.
įsakymu Nr. V-

2025–2027 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

I SKYRIUS VEIKLOS KONTEKSTAS

Šiaulių Petro Avižonio ugdymo centro (toliau – Centras) strateginis veiklos planas parengtas įgyvendinant 2024–2026 metų Šiaulių miesto strateginio veiklos plano ilgalaikio prioriteto „Aktyvi, kūrybinga ir atsakinga bendruomenė“ strateginį tikslą – „Užtikrinti visuomenės poreikius teikiančių švietimo, kultūros, sporto, sveikatos ir socialinių paslaugų kokybę ir įvairovę“, 2025–2033 metų Šiaulių miesto strateginio plėtros plano 18 tikslo priemones: 18-01-02 „Užtikrinti ikimokyklinio ugdymo paslaugų kokybę“, 18-01-16 „Užtikrinti įtraukiojo ugdymo principinių nuostatų įgyvendinimą visuose švietimo sistemos lygiuose“.

Centras yra Šiaulių miesto savivaldybės biudžetinė įstaiga, viešasis juridinis asmuo. Savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos švietimo, biudžetinių įstaigų ir kitais įstatymais, Civiliniu kodeksu, Darbo kodeksu, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo, sporto ir mokslo ministerijos teisės aktais, Šiaulių miesto savivaldybės tarybos priimamais sprendimais, Šiaulių miesto mero, Šiaulių miesto savivaldybės švietimo skyriaus vedėjo įsakymais, kitais švietimui aktualiais dokumentais ir jų pagrindu parengtais Centro dokumentais, nuostatais, aprašais, tvarkomis.

Centre susitarta dėl vizijos, misijos, vertybių, ugdymo kokybės, strateginių tikslų bei būdų ir priemonių jiems įgyvendinti. Centro veiklos tikslai dera su Šiaulių miesto savivaldybės 2025–2033 metų strateginio plėtros plano tikslais, siekiant užtikrinti įtraukias, kokybiškas, prieinamas švietimo paslaugas, yra orientuoti į Šiaulių miesto švietimo bendruomenės siekius: tobulinti ugdymo(-si) formų ir metodų kokybę, kryptingai tobulinti pedagogų ir vadovų kompetencijas, skatinti jų lyderystę, gerinti pedagogų bendradarbiavimą bei švietimo įstaigų tinklaveiką įtraukiojo, STEAM ugdymo srityse, įgyvendinti kompleksines įtraukiojo ugdymo priemones, gerinti ugdymosi pasiekimus ir užtikrinti pažangą.

Centro misija – sudaryti sąlygas ugdytis ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams, teikti tiflopedagoginę pagalbą įvairaus amžiaus akliesiems ir silpnaregiams asmenims Šiaulių mieste. Vizija – moderni, atvira naujovėms, ugdytinio sėkmės įvairiose srityse siekianti mokykla. Prioritetai – kiekvieno ugdytinio asmeninės pažangos siekimas, įtraukiojo ugdymo(-si) nuostatų įgyvendinimas, vaikų fizinės ir psichinės sveikatos stiprinimas, bendruomenės lyderystės gebėjimų didinimas. Centro kultūra formuojama laikantis tobulėjimo, lygiateisiškumo, pagarbos ir tolerancijos principų.

Centre įgyvendinamas į vaiko pasiekimus orientuotas ugdymo(-si) turinys. Bendromis ugdytinio, pedagogo ir tėvų pastangomis, nuosekliai, pagal vaiko galias, siekiant nuolatinės asmeninės pažangos vaikui tinkamu būdu ir tempu, ugdomos visos kompetencijos, numatytos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programose. Vadovaujantis Šiaulių miesto vaiko asmenybės ūgties koncepcija, siekiama ugdyti pasitikintį savimi, bendraujantį, mokantį įveikti nesėkmes, smalsų, kuriantį bendruomenės narį.

Centre yra 8 ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupės, kurias lanko 107 vaikai, pagal poreikį teikiama tiflopedagoginė pagalba akliesiems ir silpnaregiams mokiniams, lankantiems Šiaulių miesto bendrojo ugdymo mokyklas, jų mokytojams ir tėvams (globėjams).

Nuo 2021 metų esame sveikatą stiprinanti mokykla, nuo 2025 m. bus dalyvaujama „Olimpinė karta“ programoje. Nuo 2022 m. Centras dalyvauja Nacionalinės mokėjimo agentūros

prie Žemės ūkio ministerijos vykdomame projekte Ekologiškų ir pagal nacionalinę žemės ūkio ir maisto kokybės sistemą pagamintų maisto produktų vartojimo skatinimas ikimokyklinio ugdymo įstaigose. Centras nuo 2020 metų yra STEAM mokyklų tinklo narys, 2024–2026 m. priklauso Šiaulių lopšelių-darželių įgyvendinančių „STEAM darželis“ programą tinklui ir plėtos bendradarbiavimą su lopšeliu-darželiu „Ežerėlis“ veiktas organizuojant jų STEAM centre.

Centre išplėtotas informacinių technologijų naudojimas ugdymo procese: yra išmanioji erdvė, kurioje yra interaktyvi lenta ir interaktyvios edukacinės grindys, 7 grupėse yra išmanieji ekranai, mokytojai savo veikloje naudoja planšetes, projektorius, kitus išmaniuosius įrenginius (robotus Photon, Bee-Boot Qobo, skaitmeninius mikroskopus). Kompiuterizuotos visos mokytojų ir švietimo pagalbos vaikui specialistų darbo vietos. Įdiegtas ir naudojamas elektroninis dienynas „Mūsų darželis“. Pedagogai nuolat atnaujina skaitmenines kompetencijas.

Centre sukurtas veiksmingas socialinių partnerių tinklas, kuris nuolat plečiamas. Sėkmingai plėtojamas bendradarbiavimas su Panevėžio regos centru „Linelis“, Šiaulių miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigomis „Sigutė“, „Gluosnis“, „Bitė“, Medelyno, Vinco Kudirkos progimnazijomis, sporto centrais, Šiaulių Pedagogine psichologine tarnyba, Šiaulių visuomenės sveikatos biuru, Šiaulių rajono lopšeliu-darželiu „Eglutė“, Lietuvos aklių ir silpnaregių centru. Glaudus bendradarbiavimas su socialiniais partneriais padeda efektyviau pritaikyti ugdymo turinį vaikų gebėjimams ir poreikiams, tikslingai išnaudojamos socialinių partnerių edukacinės erdvės. Centro mokytojai dalyvauja tarptautiniuose eTwinning projektuose.

Centre yra patvirtintos 43,31 darbuotojų pareigybės: 21,81 pedagoginio personalo ir 21,5 nepedagoginio personalo. 91 proc. mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų yra atestuoti: 16 proc. – mokytojai metodininkai, 65 proc. – vyresnieji mokytojai, 19 proc. – mokytojai iš kurių 9 proc. studijuoja.

Centro tikslus ir uždavinius įgyvendina Centro taryba, Pedagogų taryba, Metodinės grupės, Vaiko gerovės komisija, Tėvų komitetai, Centro direktoriaus įsakymu sudarytos darbo grupės.

Centro veiklų finansavimo šaltiniai yra valstybės tikslinė dotacija (mokymo lėšos), savivaldybės lėšos, Centro pajamų lėšos, projektų, labdaros, paramos lėšos. Buhalterinė apskaita tvarkoma vadovaujantis Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais, Buhalterinės apskaitos įstatymu, Biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos organizavimo taisyklėmis, Biudžetinių įstaigų įstatymu, Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu ir kitais teisės aktais. Nuo 2021 metų Centro buhalterinę apskaitą tvarko Šiaulių miesto savivaldybės Apskaitos centras.

Centras nuolat atnaujinama ugdymo(si) aplinkas: įrengta atspindžių erdvė I aukšto koridoriuje, nupirkta naujos skaitmeninės priemonės (2 išmanieji ekranai, skaitmeniniai mikroskopai) veiklų organizavimui grupėse ir kitose edukacinėse erdvėse, priemonės baseinui, sportinis inventorių sporto salei. Nuolat atnaujinamos lauko edukacinės erdvės: sukurti užduočių takeliai, pažintinei veiklai skirta priemonė „Saugus kelias“. Atnaujinti dalies grupių bei švietimo pagalbos specialistų kabinetų baldai, suremontuotos grupių rūbinės pagal poreikį. Pakeistas baseino rekuperatoriaus valdymo blokas, įsigyti nauji vandens siurbliai. Atliktas kosmetinis baseino remontas, pakeistos baseino persirengimo patalpų spintelės. Pakeisti visi pastato rūsyje esantys langai, įėjimo į rūšį durys. Naujai sumontuota pastato rūsyje esanti elektros kabelių apskaitos spinta, išvalyta ir rekonstruota drenažinė nuotekų sistema.

Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos įpareigojo Centrą įrengti stacionarią gaisrų sistemą. Reikalingas įstaigos vidaus durų keitimas, I aukšto koridoriaus lubų atnaujinimas. Įstaigos išorinių laiptų atnaujinimas, naujo panduso ir keltuvo (lifto) įrengimas pagal galiojantį statybos techninį reglamentą. Lietaus nuotekų stovų keitimas, II a. koridoriaus ir 8 grupių grindų dangos keitimas, užtikrinti saugią centro veiklą. Nepakankamai įrengtos lauko aplinkos fiziniam aktyvumui, tyrinėjimams. Tam reikalingos papildomos lėšos ir bus rengiami investiciniai projektai.

Apie Centro veiklos kokybę ir tobulinimą sprendžiame iš išorinio vertinimo ir įsivertinimo rezultatu, kurie padeda atpažinti stipriąsias ir silpnąsias Centro veiklos sritis. Centro veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė atliko visuminį įsivertinimą. Visos sritys įvertintos 2,47–2,7

kokybės lygiu (veiksminga praktika). Atlikta darbuotojų apklausa Apibendrinus vertinimo rezultatus parengta SSGG analizė.

SSGG analizė	
Stiprybės	Silpnybės
<ol style="list-style-type: none"> 1. Vyrauja pagarbus požiūris į vaiką, šeimą, kuriami pozityvūs šeimos ir Centro pedagogų tarpusavio santykiai. 2. Efektyviai paskirstant lėšas ir racionaliai jas panaudojant, plėtojamos ir naujai kuriamos asmeninę vaiko pažangą skatinančios ugdymo(si) aplinkos, inovatyvios erdvės. 3. Stiprinama fizinė ir psichinė vaikų sveikata įgyvendinant sveikatos stiprinimo programą „Judėk, draugauk ir sveikas auk“, vykdam užsiėmimus BASEINE, regos lavinimo pratybas, dalyvaujant respublikiniuose sveikatinimo projektuose, kuriant inovatyvią, įvairiapusę aplinką. 4. Ugdomųjų veiklų organizavimui išnaudojama regiono specifika – veiklos organizuojamos parke. 5. Aukštos kompetencijos darbuotojai. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ne visose grupėse atnaujinti baldai pritaikant juos funkcionaliam naudojimui. 2. Nesaugūs laiptai, grindys grupėse ir II a. koridoriuose, neįrengta priešgaisrinė signalizacija, trūksta įrenginių veiklos organizavimui lauko aplinkose. 3. Nepakankamas tėvų įtraukimas į planavimo procesus. 4. Didelis veiklų intensyvumas. 5. Įstaigos įvaizdis mieste nepakankamai ryškus.
Galimybės	Grėsmės
<ol style="list-style-type: none"> 1. Grupių aplinkos ir kitų erdvių atnaujinimas atsižvelgiant į finansavimo galimybes. 2. ES ir investicinių projektų rengimas ir įgyvendinimas. 3. Didesnis tėvų įtraukimas į darbo grupes. 4. Kokybiškas ugdymo turinio įgyvendinimas atnaujinus programą remiantis lėtojo ugdymo principais ir telkiant dėmesį į įstaigos unikalumą - <i>sveikatinimo sritį</i>. 5. Sukurta ir įgyvendinama viešinimo strategija. 6. Baseino atvėrimas visuomenei (organizuoti fizinio aktyvumo veiklas baseine vaikams, ypatingą dėmesį skiriant mikrorajono darželiams). 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kompetentingų pedagogų stoka ateityje, darbuotojų sveikatos problemos. 2. Vaikų skaičiaus mažėjimas. 3. Negavus lėšų pateiktų investicinių projektų įgyvendinimui nebus užtikrinamas higienos normų reikalavimų vykdymas, statybos reglamento užtikrinimas bei įtraukiojo ugdymo sąlygų sudarymas.

Centro strateginis veiklos planas parengtas atsižvelgiant į Centro veiklos įsivertinimo rezultatus, SSGG analizės išvadas, tikslai ir uždaviniai orientuoti į Šiaulių miesto bendruomenės siekius. Bus stiprinami pedagogų lyderystės gebėjimai, aktyviai rengiamasi ugdymo turinio atnaujinimui, plėtojami susitarimai dėl kokybiško ugdymo sampratos, rengiant ikimokyklinio ugdymo atnaujintą programą, vykdomas tęstinis vidaus ir lauko edukacinių erdvių gerinimas.

II SKYRIUS 1 UŽDAVINYS

Sukurtos sąlygos kiekvieno vaiko sėkmingam ugdymui ikimokyklinėje įstaigoje įgyvendinant atnaujintą ikimokyklinio ugdymo turinį. Centras ugdymo procesą organizuoja vadovaudamasis ikimokyklinio ugdymo programa „Mažais žingsneliais link didelio kelio“ (2018), priešmokyklinis ugdymas vykdomas pagal vienerių metų Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintą Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą (2022), Centro ugdymo(si) kokybės sampratos (2017) nuostatas. Ugdomoji veikla ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo

grupėse planuojama vadovaujantis visuminio ugdymo bei universalaus dizaino mokymuisi principais, Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašu (2024) ir Ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis (2023).

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2024 metų faktas	2025 metų	2026 metų	2027 metų
1. Optimaliai suformuotos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupės (mato vienetas – grupių / vaikų skaičius).	8/107	8/125	8/130	8/130
2. Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų sričių ūgties vidurkis (gegužės mėn. vertinimas žingsniais)	0,70	0,70	0,70	0,70
3. Vaikai, dalyvaujantys edukaciniuose projektuose ir programose (mato vienetas-vaikų skaičius).	70	80	80	80
4. Baseiną lankančių 3–6 m. vaikų dalis (mato vienetas – procentais)	100	100	100	100

Priemonės:

01.01. Ikimokyklinio ugdymo programos „Mažais žingsneliais link didelio kelio“ įgyvendinimas, ikimokyklinio ugdymo turinio atnaujinimas, atnaujintos programos įgyvendinimas.

01.02. Bendrosios priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimas.

01.03. Baseino veiklos organizavimas centro ugdytiniais ir kitoms miesto ikimokyklinėms įstaigoms.

III SKYRIUS 2 UŽDAVINYS

Įtraukiojo ugdymo nuostatų įgyvendinimas. Švietimo pagalbos efektyvumas didinamas užtikrinant veiksmingą Vaiko gerovės komisijos, švietimo pagalbą teikiančių specialistų metodinės grupės veiklą. Didelis dėmesys universalaus dizaino mokymuisi principų taikymui, kad būtų atsižvelgiama į kiekvieno vaiko individualius poreikius. Centre įgyvendinamas švietimo pagalbos teikimo specialiųjų ugdymo(si) poreikių turintiems vaikams modelis. Specialiųjų ugdymo(si) poreikių turintiems vaikams teikiama logopedinė, socialinė, specialioji pedagoginė, judesio korekcijos, tiflopedagoginė pagalba akliesiems ir silpnaregiams asmenims Šiaulių mieste, rengiami ir įgyvendinami individualios pagalbos planai, pritaikomos programos, parenkamos ugdymo (si) priemonės, pritaikoma ugdymo (si) aplinka. Atsižvelgiant į poreikį, pagalbą teikia mokytojų padėjėjai.

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2024 metų faktas	2025 metų	2026 metų	2027 metų
1. Sistemingą švietimo pagalbą gaunančių ugdytinių dalis (mato vienetas-poreikio tenkinimas procentais)	100	100	100	100
2. Regos funkcijų lavinimo pratybos atliekamos visiems vaikams, kuriems jos paskirtos (mato vienetas – poreikio tenkinimas procentais).	100	100	100	100

Priemonės:

02.01. Švietimo programų ir individualių pagalbos planų įgyvendinimas Centre.

02.02. Tiflopedagoginės pagalbos teikimas Šiaulių mieste.

02.03. Regėjimo funkcijų lavinimo kabinetų veiklos organizavimas.

IV SKYRIUS 3 UŽDAVINYS

Bendradarbiavimu ir mentoryste grįstos personalo tobulėjimo sistemos kūrimas. Bus kuriama mentorystės programa, skatinanti žinių ir patirties perdavimą, padedanti naujiems darbuotojams greičiau integruotis į įstaigoje ir skatinanti jų profesinį augimą bei jau dirbantiems, stiprinant lyderystę, motyvaciją, karjeros augimą.

Bus gerinamos pedagogų kompetencijos atsižvelgiant į Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kompetencijų aprašą (2023): veikimo kartu (darbo komandoje / mokymosi drauge, su kitais ir iš kitų), emocinės-motyvacinės srities (pasidalytosios lyderystės), kognityvinės srities (ugdymo turinio kūrimo ir realizavimo, medijų ir skaitmeninio raštingumo). Sudaromo profesinio tobulėjimo galimybės: kvalifikacijos tobulinimo renginių pasirinkimas atsižvelgiant į asmeninio ir įstaigos bendro tobulėjimo poreikį. Stiprinamas šiuolaikinės technologijų naudojimo kompetencijos, įgalinant darbuotojus aktyviau naudotis el. duomenų valdymo sistema, el.dienyno galimybėmis, bei kitomis priemonėmis, lengvinančiomis bendradarbiavimą ir žinių dalijimąsi. Bus įgyvendinta pedagogų atestacijos programa. Darbuotojų profesinių ir asmeninių kompetencijų gerinimui bus rengiami tarptautiniai projektai. Užtikrinant darbo saugos, higieninių normų laikymąsi, turto ir lėšų tinkamą apskaitą, organizuojami mokymai nepedagoginiam personalui. Vykdoma pareiga organizuoti smurto ir patyčių prevenciją vadovaujantis Švietimo ir mokslo ministro patvirtintomis rekomendacijomis.

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2024 metų faktas	2025 metų	2026 metų	2027 metų
1. Mokytojų, švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių kvalifikacijos kėlimo renginiuose, dalis (mato vienetas – procentais).	100	100	100	100
2. Nepedagoginio personalo, dalyvavusio kvalifikacijos kėlimo renginiuose, dalis (mato vienetas – procentais).	60	60	60	60

Priemonės:

03.01. Mokytojų iš švietimo pagalbos specialistų kvalifikacijos tobulinimas.

03.02. Nepedagoginio personalo kvalifikacijos tobulinimas.

V SKYRIUS 4 UŽDAVINYS

Patrauklios ugdymui(si) aplinkos kūrimas. Siekiant ugdymo(si) kokybės, kuriamos ir tobulinamos ugdymo(si) erdvės, kiemo aplinkos, skatinančios vaikų patirtinį ugdymąsi, kūrybiškumą, sveikatinimą. Skaitmeninės priemonės integruojamos į ugdymo turinio kūrimą ir įgyvendinimą, veiksmingai naudojamos informuojant Centro bendruomenę ir valdant ugdymo procesus. Planuojama įsigyti naujų priemonių sveikatinimui, tyrinėjimams atlikti ir matematinio mąstymo bei skaitmeninio sumanumo sričių plėtojimui. Bus atnaujintos pedagogų skaitmeninės darbo priemonės (kompiuteriai). Numatomi atnaujinti baldai: 3 grupių rūbinėlės, muzikos salės, ortoptinio kabineto baldai.

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2024-ųjų metų faktas	2025-ųjų metų	2026-ųjų metų	2027-ųjų metų
1. Užtikrintas ugdymo proceso aprūpinimas ugdymo priemonėmis (mato vienetas – mokymo lėšų panaudojimas procentais).	100	100	100	100
2. Sukurtos patirtinį ugdymąsi skatinančios erdvės	0	1	1	0

Priemonės:

- 04.01. Šiuolaikiškų ugdymo priemonių įsigijimas.
- 04.02. Patirtinį ugdymą(si) skatinančių erdvių plėtojimas bei kūrimas.
- 04.03. Skaitmeninės įrangos atnaujinimas.
- 04.04. Pavėsinių įsigijimas.
- 04.05. Baldų atnaujinimas.

VI SKYRIUS 5 UŽDAVINYS

Sėkmingo įstaigos funkcionavimo užtikrinimas. Centre kuriama saugi ir sveika ugdymo ir ugdymosi aplinka, užtikrinamas ugdytinių saugumas tiek Centro patalpose, tiek teritorijoje, rūpinamasi, kad patalpos ir teritorija atitiktų higienos normų reikalavimus. Darbuotojams sukurtos aplinkos, kuriose jie gali pailsėti. Baseino nuolatinės veiklos užtikrinimas. Numatyti investiciniai projektai.

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2024-ųjų metų faktas	2025-ųjų metų	2026-ųjų metų	2027-ųjų metų
1. Racionaliai naudojant savivaldybės biudžeto lėšas užtikrintas pastato, patalpų, techninės įrangos, inventoriaus, sanitarinių, higienos, apsaugos priemonių įsigijimas, priežiūra (mato vienetas – poreikio patenkinimas procentais).	100	100	100	100
2. Lauko laiptų ir panduso rekonstrukcija ir keltuvo (lifto) įrengimas (mato vienetas – įgyvendintas investicinis projektas).	0	1	0	0
3. II aukšto ir 8 ugdymo grupių grindų dangos keitimas (mato vienetas – įgyvendintas investicinis projektas).	0	1	1	0
4. Pastato vidaus durų keitimas (mato vienetas – įgyvendintas investicinis projektas).	0	0	1	1
5. Statinio stacionariosios gaisrinės sistemos atnaujinimas (mato vienetas – įgyvendintas investicinis projektas).	0	1	0	0
6. Lietaus nuotekų stovų keitimas (mato vienetas – įgyvendintas investicinis projektas).	0	0	1	0
7. Lauko įrengimų, aikštelės dangos įsigijimas (mato vienetas – įgyvendintas investicinis projektas).	0	0	0	1

Priemonės:

- 05.01. Sanitarinių, higienos, buities priemonių įsigijimas ir racionalus naudojimas.

05.02. Tyrimų atlikimas, lauko ir vidaus įrangos, pastatų priežiūros vykdymas vadovaujantis higienos normų reikalavimais.

05.03. Maitinimo ekologiškais produktais organizavimas.

05.04. Vandens vartojimą optimizuojančių priemonių įsigijimas.

Veiklos plano priedai

1. 2025 metų veiklos planas ir finansavimo šaltinių suvestinė.
2. STRAPIS kopija.

SUDERINTA

Šiaulių Petro Avižonio ugdymo centro

tarybos posėdžio

2024 m. gruodžio 11 d. protokolas

Nr. RTB-21

SUDERINTA

Šiaulių miesto savivaldybės administracijos

Švietimo skyriaus vedėja

Edita Minkuvienė

2024-12-30 Nr. VŠ-685

ŠIAULIŲ MIESTO PETRO AVIŽONIO UGDYMO CENTRO 2025 METŲ VEIKLOS PLANAS

tūkst. Eur

Kodas	Pavadinimas	Vykdytojas	Atsakingas (-i) asmuo (-ys)	SP lėšos*	2025 metų asignavimai	Efekto/Rezultato/Produkto/Indėlio		
						Rodiklis	Mato vnt.	2025 metai
								Planas
08	ŠIAULIŲ PETRO AVIŽONIO UGDYMO CENTRO ŠVIETIMO PROGRAMA							
08 01	UŽDAVINYS. Sukurtos sąlygos kiekvieno vaiko sėkmingam ugdymui ikimokyklinėje įstaigoje įgyvendinant atnaujintą ikimokyklinio ugdymo				995,2			
08 01 01	PRIEMONĖ. Ikimokyklinio ugdymo programos „Mažais žingsneliais link didelio kelio“ įgyvendinimas, ikimokyklinio ugdymo turinio atnaujinimas, atnaujintos programos įgyvendinimas.	Petro Avižonio ugdymo centras	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1.01	506,1	Grupių	sk.	7
				1.03	357,7	Vaikų	sk.	113
				1.09	56,4	Įgyvendintų papildomų programų sk. (sveikatinimo ir kt. projektai, papildomos veiklos).	sk.	20
08 01 02	PRIEMONĖ. Bendrosios priešmokyklinio ugdymo programos įgyvendinimas.	Petro Avižonio ugdymo centras	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1.03	44,6	Grupių/vaikų	sk.	1-17
08 01 03	PRIEMONĖ. Baseino veiklos organizavimas centro ugdytiniams ir kitoms miesto ikimokyklinėms įstaigoms.	Petro Avižonio ugdymo centras	Ugdymo aprūpinimo padalinio vadovas, plaukimo instruktorius	1.01	29,5	Baseiną lankančių 3-6 m. vaikų	proc.	100
				2.03	0,9	Pasirašytos nuomos sutartys	sk.	5
08 02	UŽDAVINYS. Įtraukiojo ugdymo nuostatų įgyvendinimas.				80,2			
08 02 01	PRIEMONĖ. Švietimo programų ir individualių pagalbos planų įgyvendinimas Centre.	Petro Avižonio ugdymo centras	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1.01	42,0	Poreikio tenkinimas	proc.	100
				1.03	6,0			
08 02 02	PRIEMONĖ. Tiflopedagoginės pagalbos teikimas Šiaulių mieste.	Petro Avižonio ugdymo centras	Tiflopedagogai	1.01	19,6	Poreikio tenkinimas	proc.	100
08 02 03	PRIEMONĖ. Regėjimo funkcijų lavinimo kabinetų veiklos organizavimas.	Petro Avižonio ugdymo centras	Bendrosios praktikos slaugytojas	1.01	12,6	Veikiančių kabinetų	sk.	1
08 03	UŽDAVINYS. Bendradarbiavimu ir mentoryste grįstos personalo tobulėjimo sistemos kūrimas				1,5			

08 03 01	PRIEMONĖ. Mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų kvalifikacijos tobulinimas.	Petro Avižonio ugdymo centras	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1.03	0,8	Kvalifikaciją tobulinusių mokytojų	proc.	100
08 03 02	PRIEMONĖ. Nepedagoginio personalo kvalifikacijos tobulinimas.	Petro Avižonio ugdymo centras	Ugdymo aprūpinimo padalinio vadovas	1.01	0,4	Kvalifikaciją tobulinusių nepedagoginio personalo	proc.	60
				1.09	0,3			
08 04	UŽDAVINYS. Patrauklios ugdymuisi aplinkos kūrimas.				19,7			
08 04 01	PRIEMONĖ. Šiuolaikiškų ugdymo priemonių įsigijimas	Petro Avižonio ugdymo centras	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1.03	2,8	Nupirktos priemonės sveikatinimo basei „STEAM	sk.	10
08 04 02	PRIEMONĖ. Patirtinį ugdymą(si) skatinančių erdvių plėtojimas bei kūrimas	Petro Avižonio ugdymo centras	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1.03	0,5	Atnaujintos erdvės	sk.	1
08 04 03	PRIEMONĖ. Skaitmeninės įrangos atnaujinimas.	Petro Avižonio ugdymo centras	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1.01	1,5	Nupirkti kompiuteriai	sk.	3
				1.03	0,7			
				2.03	0,5			
08 04 04	PRIEMONĖ. Pavėsinių įsigijimas.	Petro Avižonio ugdymo centras	Ugdymo aprūpinimo padalinio vadovas	1.09	5,0	Nupirktos pavėsinės	sk.	1
				1.01	2,5		sk.	1
08 04 05	PRIEMONĖ. Baldų atnaujinimas	Petro Avižonio ugdymo centras	Ugdymo aprūpnimo padalinio vadovas	1.01	3,6	Atnaujintos grupių rūbinėlės	sk.	3
					0,6	muzikos salės spintelės	sk.	2
					2,0	ortoptinio kabineto baldai	sk.	6
08 05	UŽDAVINYS. Sėkmingo įstaigos funkcionavimo užtikrinimas.				25,0			
08 05 01	PRIEMONĖ. Sanitarinių, higienos, buities priemonių įsigijimas ir racionalus naudojimas.	Petro Avižonio ugdymo centras	Ugdymo aprūpinimo padalinio vadovas	1.09	3,0	Aprūpinimo priemonėmis	proc.	100
08 05 02	PRIEMONĖ. Tyrimų atlikimas, lauko ir vidaus įrangos, pastatų priežiūros vykdymas vadovaujantis higienos normu reikalavimais.	Petro Avižonio ugdymo centras	Ugdymo aprūpinimo padalinio vadovas	1.09	2,0	Užtikrinamas higienos normų reikalavimų vykdymas	proc.	100
08 05 03	PRIEMONĖ. Maitinimo ekologiškais produktais organizavimas	Petro Avižonio ugdymo centras	Ugdymo aprūpinimo padalinio vadovas	2.01	18,0	Ekologiškais maisto produktais maitinamų vaikų	proc.	100
08 05 04	PRIEMONĖ. Vandens vartojimą optimizuojančių priemonių įsigijimas.	Petro Avižonio ugdymo centras	Ugdymo aprūpinimo padalinio vadovas	01.09	2,0	Įndaplovių įsigijimas.	sk.	2

*SP lėšų kodas pagal finansavimo šaltinių suvestinės kodus

FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

Kodas	Pavadinimas	2025 metų asignavimai
-------	-------------	-----------------------

1.	SAVIVALDYBĖS BIUDŽETAS IŠ VISO, IŠ JO:	1102,20
1.01.	Savivaldybės biudžeto lėšos (SB)	620,40
1.02.	Skolintos lėšos (PS)	
1.03.	Lėšos ugdymo reikmėms VB (UR)	413,10
1.04.	Lėšos valstybinėms funkcijoms VB (VF)	
1.05.	Valstybės biudžeto lėšos (VB)	
1.06.	Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos VB (KPPP)	
1.07.	Valstybės investicijų projektų lėšos VB (VIP)	
1.08.	Europos Sąjungos lėšos (ES)	
1.09.	Įstaigos pajamų lėšos (PL)	68,70
1.10.	Lėšų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (LIK)	
1.11.	Aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos SB (AA)	
1.12.	Lėšų likutis iš Aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos SB (AA/LIK)	
2.	KITOS LĖŠOS IŠ VISO, IŠ JŲ:	19,40
2.01.	Valstybės biudžeto lėšos KT (VB)	18,00
2.02.	Europos Sąjungos lėšos KT (ES)	
2.03.	Kitų šaltinių lėšos KT (KL)	1,40
	IŠ VISO:	1121,60

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Šiaulių Petro Avižonio ugdymo centras 190530120, Papilės g. 3, LT-76196 Šiauliai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL ŠIAULIŲ PETRO AVIŽONIO UGDYMO CENTRO 2025-2027 METŲ STRATEGINIO VEIKLOS PLANO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-12-30 Nr. V-159
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Rita Jasmontienė, Laikiniai einanti direktoriaus pareigas, Administracija
Sertifikatas išduotas	RITA JASMONTIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-12-30 16:53:28 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-12-30 16:53:44 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-15 17:29:15 – 2029-07-14 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.80
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-12-31 07:52:57)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-12-31 07:52:57 DBSIS